



**SANTO
TOMÁS**
INSTITUTO PROFESIONAL

**DIPLOMADOS
2024 PARA PROFESIONALES
SIN LÍMITES**

DIPLOMADO EN GESTIÓN PÚBLICA

ÁREA ACADÉMICA ADMINISTRACIÓN



INSTITUTO PROFESIONAL SANTO TOMÁS
ACREDITADO NIVEL AVANZADO
5 AÑOS / HASTA ENERO DE 2026
GESTIÓN INSTITUCIONAL / DOCENCIA DE PREGRADO

INFÓRMATE MÁS EN

EDUCACIONCONTINUA.SANTOTOMAS.CL





**SANTO
TOMÁS**
INSTITUTO PROFESIONAL

Instituto profesional

Creado en 1987, obtuvo su autonomía, reconocida por el Consejo Superior de Educación (CSE), en diciembre de 2000, cuando contaba con cinco sedes. Hasta esa fecha, el IPST tuvo una gestión independiente del resto de las instituciones Santo Tomás. Entre 2001 y 2003 su dirección superior se integró con la del Centro de Formación Técnica Santo Tomás (CFTST).

Desde el año 2005 ha participado en las distintas instancias de aseguramiento de la calidad, logrando la acreditación institucional en cinco oportunidades

y avanzando sostenidamente en la certificación de sus carreras. En la actualidad, el IP Santo Tomás imparte 39 carreras –25 profesionales y 14 técnicas de nivel superior– y cuenta con 20 sedes desde Arica hasta Punta Arenas. Además, está Acreditado Nivel Avanzado hasta el 2026 por la CNA, en las áreas de Gestión Institucional y Docencia de Pregrado. Luego de este exitoso proceso de acreditación, el IPST se adscribió a la gratuidad, la que beneficiará desde el 2022 a los actuales y futuros estudiantes de la Institución que cumplan con los requisitos para obtenerla.





Objetivo general

Al término del Diplomado, los participantes serán capaces de comprender y aplicar la dimensión del derecho administrativo en la gestión pública, haciendo énfasis en aquellos elementos de jurisprudencia moderna y atinentes a la realidad del sector público.

Dirigido a

El Diplomado está dirigido a profesionales, técnicos y estudiantes de último nivel de carreras del área de las ciencias sociales, jurídicas, económicas, administración y gestión. Asimismo, a profesionales, técnicos y administrativos del sector público.

Objetivos específicos

- Fortalecer la capacidad de análisis situacional y prospectiva, con la finalidad de construir supuestos que orienten el quehacer y faciliten la comprensión del entorno por una correcta toma de decisiones.
- Valorar la dimensión del marketing para la gestión pública, como herramienta necesaria para alcanzar objetivos estratégicos institucionales.
- Comprender y analizar los aspectos esenciales de las finanzas públicas, orientados a entregar herramientas para la toma de decisiones y un buen manejo financiero.
- Describir los alcances de la probidad y transparencia de la administración pública, conocimiento las leyes y enfoques centrados en la transparencia del ejercicio público.
- Conocer y aplicar sistemas de control de gestión para la administración pública, con la finalidad de acercar la gestión pública a modelos de excelencia.
- Aplicar estándares de medición para la construcción de indicadores y evaluación de desempeño, los programas y la gestión.



Contenidos

Módulo I. El derecho administrativo en las Políticas Públicas.

1. Inicios de la República.
2. Reformas constitucionales.
3. La constitución de 1980.
4. Función y aplicación del derecho administrativo.
5. Estatuto Administrativo.
6. Ley de Bases de procedimientos administrativos.

Módulo II. Marketing para la Gestión Pública.

1. Elementos característicos del marketing público.
2. Estrategias de marketing.
3. Dominar y comprender las técnicas y modelos del marketing. estratégico y operacional a nivel del sector público.
4. Capacidad para elaborar e implementar un plan de marketing público.

Módulo III. Finanzas públicas y control presupuestario.

1. Las finanzas y el manejo financiero.
2. Conceptos básicos de presupuesto.
3. Desarrollo de presupuestos.
4. Control y evaluación de presupuesto.

Módulo IV. Aplicación de la Ley de Transparencia y sus actualizaciones.

1. Alcances de la Ley.
2. Transparencia activa.
3. Transparencia pasiva.
4. Derechos y obligaciones.
5. Deberes relacionados a la probidad y transparencia.

Módulo V. Sistemas de evaluación y control de gestión.

1. Planificación estratégica como base metodológica del plan de gestión.
2. Elementos estratégicos de la gestión pública.
3. Gestión por resultados.
4. ¿Qué miden los indicadores?
5. Cuadro de mando integral o BSC.
6. Cuadro de mando para el sector público.

Módulo VI. Bases conceptuales para la construcción de indicadores y evaluación de desempeño, los programas y la gestión.

1. Conceptos.
2. Tipos de indicadores por nivel.
3. Tipos de indicadores por dimensión.
4. Objetivos.
5. Información que porta.
6. Parámetros de la medición.
7. Métodos de cálculo y características.
8. Descripción y aplicación.



Metodología

Metodología e-learning sincrónica, vía streaming con clases a través de aplicación Zoom en plataforma institucional Stecdigital, para la interacción del relator con los participantes en tiempo real. El modelo, basado en el aprendizaje experiencial, asocia el conocimiento y experiencia previa con el aprendizaje nuevo. El Diplomado inicia con un módulo de inmersión a la plataforma y una evaluación diagnóstica. Luego se desarrollan los módulos del programa. En cada módulo, el docente presenta el objetivo específico y los contenidos con apoyo de presentaciones Pptx o Prezi. Las actividades tienen como eje el análisis de casos y énfasis en lo práctico, con metodología de enseñanza participativa e interactiva, para involucrar al participante en el desarrollo de sus habilidades y destrezas. La plataforma cuenta con canales de comunicación grupales e individuales además de recursos complementarios de aprendizaje tales como foros de discusión, lecturas obligatorias y complementarias descargables, resúmenes y glosarios. Se cuenta además con un Centro de Ayuda para canalizar consultas técnicas o administrativas.



Metodología

Programa en modalidad e-learning sincrónica en plataforma virtual el cual contempla metodología activo-participativa, en la que el docente cumple un rol de facilitador y el participante toma un rol activo y central en su proceso de aprendizaje.



Sesiones sincrónicas.

La modalidad formativa es a través de la aplicación Zoom, que permitirá la interacción del docente con los participantes en tiempo real, en el horario dispuesto previamente para las sesiones del curso y con acceso desde cualquier dispositivo móvil con conexión a Internet.



Horarios.

Predefinidos para la realización de las sesiones sincrónicas. Posterior a su realización, estas son dispuestas en la plataforma para revisión y consulta permanente.



Actividades.

Las actividades prácticas se trabajarán mediante sesiones plenarias, debates, juegos de roles, trabajo en grupos pequeños (4 a 5 participantes, a través de la herramienta de agrupación de Zoom) y el docente guiará y supervisará a los alumnos en la resolución de problemas, ejercicios y/o actividades secuenciadas que se desarrollan en el curso.



Evaluaciones.

El curso cuenta con evaluación diagnóstica, evaluaciones formativas y sumativas para asegurar la adquisición de los aprendizajes esperados.



Seguimientos y soporte.

Durante el proceso de aprendizaje, los participantes son siempre acompañados por un docente experto. Además, la plataforma cuenta con un Centro de Ayuda virtual donde los participantes pueden canalizar requerimientos técnicos y administrativos en cualquier momento.



Material complementario.

Cada módulo cuenta con material descargable en base a normas, leyes o lecturas complementarias.

Evaluación y criterios de aprobación

El Diplomado contempla la aplicación de evaluaciones formativas en cada módulo para retroalimentar el proceso de aprendizaje de los participantes. Además, se realizará una evaluación sumativa de aplicación al finalizar cada módulo. Los participantes deben aprobar cada uno de los 6 módulos y obtener una calificación final ponderada mínima de 4,0 en escala de 1,0 a 7,0 como requisitos de aprobación. A continuación, se presenta el detalle del sistema de evaluación del Diplomado:

Módulo	Instrumento	Ponderación por módulo	Ponderación nota final
Módulo I.	Prueba de aplicación.	100%	15%
Módulo II.	Prueba de aplicación.	100%	15%
Módulo III	Prueba de aplicación.	100%	20%
Módulo IV	Prueba de aplicación.	100%	20%
Módulo V	Prueba de aplicación.	100%	15%
Módulo VI	Prueba de aplicación.	100%	15%
Total			100%

Certificación

Todos los participantes que aprueban el Diplomado reciben un certificado emitido por Instituto Profesional Santo Tomás.



**SANTO
TOMÁS**
INSTITUTO PROFESIONAL

Perfil del relator

El programa será impartido por académicos del Instituto Profesional Santo Tomás, como expertos que acrediten las competencias técnicas asociadas a los aprendizajes esperados. Los docentes que impartan este curso deben ser profesionales con formación en las áreas de gestión, finanzas y/o leyes, con título de ingeniero, administrador público, abogado, auditor o profesión afín. Además, deberán contar con al menos 2 años de experiencia en docencia de adultos, 1 año de experiencia en gestión de plataformas educativas digitales y con habilidades comunicativas y de liderazgo necesarias para transmitir los conocimientos y mantener a los alumnos motivados en su aprendizaje.



SANTO
TOMÁS®

INSTITUTO PROFESIONAL

DIPLOMADO EN GESTIÓN PÚBLICA

ÁREA ACADÉMICA ADMINISTRACIÓN

Metodología

 /santotomasec

 @santotomasec

 /in/santo-tomas-educacion-continua

 educacioncontinua.santotomas.cl